

Description de l'entreprise/de l'organisme

Montbazon, c'est 4 517 habitants sur 6.50 km², avec une quarantaine de personnes travaillant pour mettre en place sa politique, à 20 min au sud de Tours.

Nous avons des traces d'occupation humaine depuis la Préhistoire. Le Moyen-Âge et l'époque moderne furent des périodes d'agrandissement et de prospérité pour la ville. La Commune souhaite d'avantage, depuis ce mandat, effectuer des recherches et promouvoir son patrimoine public et privé auprès de tous les publics.

Montbazon est une ville dynamique qui a su se renouveler et réaliser des opérations culturelles pour et par les Montbazonnais. Certains de nos événements incitent les usagers à découvrir la culture au quotidien en mettant des œuvres au plus près d'eux. Se balader et découvrir une œuvre, un poème de son voisin au détour d'une rue ou d'un chemin est l'un des axes. Ponctuer l'espace public d'art pour le rendre vivant.

Une commune qui réalise des événements de portée départementale avec des artistes de qualité. La qualité est au cœur de la politique culturelle. La ville fait intervenir des compagnies et artistes professionnels. Les Journées Européennes des Métiers d'Art existent depuis plus de 15 ans et a une renommée départementale. La définition d'une ville du XXI^e siècle se traduit à Montbazon par mettre au cœur et avec passion la culture au centre. La culture apporte dynamisme économique et identification des habitants à leur territoire.

Ce stage vous permettra autant de découvrir les ressorts de la politique culturelle locale que son impact concret. Vous serez en collaboration avec le Chargé culturel. Vous souhaitez découvrir et mettre en pratique l'invention d'une programmation, sa communication et la gestion le jour J. Vous êtes dans la bonne ville. Soyez inventif, curieux et dynamique.

Description du poste

Sous la responsabilité du Chargé de missions culturelles et patrimoniales, vous l'assisterez dans ses missions quotidiennes et aurez pour objectif de contribuer à la mise en œuvre des événements culturels et expositions. L'ensemble de ces missions comportent des actions communes comme l'organisation, la gestion financière, les demandes matérielles, le soutien logistique et enfin la communication [contenus pour le print et web (réseaux sociaux, articles, etc.)] :

1/La Maison des Arts, galerie d'exposition

La Maison des Arts, galerie d'exposition, accueille 10 expositions/an d'artistes professionnels ainsi que des expositions *Coup de pouce*. Accueillir des artistes, les aider à mettre en avant leur talent est le nôtre.

2/Évènementiel culturel

Montbazon met en place un ensemble diversifié d'évènements allant des Journées Européennes des Métiers d'Art au festival de spectacles vivants à destination des enfants, Ribambelles, mais aussi les Journées Européennes du Patrimoine, les Rendez-vous aux jardins et le Printemps des poètes. Nous souhaitons toucher tous les publics et tous les domaines artistiques

3/Micro-folie

Ce musée numérique, développé par La Villette, a pour but de promouvoir l'art et de le rendre accessible à tous. Les œuvres numériques diffusées en haute définition sont découvertes par le grand public sous forme de visite libre ou bien par les scolaires en mode conférence.

4/ Patrimoine

La ville développe la mise en valeur et les actions de valorisation de son patrimoine qu'il soit privé ou public. Nous favorisons l'ouverture des jardins et maisons des habitants afin que tous profitent de ce petit patrimoine qui crée la grande histoire.

4/ Durée

3 mois

Du lundi au vendredi avec travail certains week-ends et soirées.

Travail en présentiel

Description du profil recherché

Profil

Dynamique, polyvalent, autonome, organisé, force de proposition, sens de l'initiative, créatif

Sens de l'accueil, aisance relationnelle

Capacité d'adaptation, disponibilité et aime le travail en équipe

Minimum Bac+3 en communication, marketing, gestion de projets culturels, histoire de l'art, arts plastiques

Intérêt pour l'art et le patrimoine

Connaissances

Familier des réseaux sociaux

Maîtrise des outils informatiques (au minimum la suite Office)

Date de prise de fonction

Dès que possible

Rémunération envisagée

Selon réglementation en vigueur

Lieu

Montbazon (37250)

Adresse postale du recruteur

Service culturel - Hôtel de ville - Place André Delaunay - 37250 MONTBAZON

Site web de l'entreprise

<http://www.ville-montbazon.fr/fr/information/105770/culture-evenements>

Informations complémentaires / renseignements

Instagram

Facebook : <https://www.facebook.com/montbazon>